

ПРИНЯТО
Педагогический совет
протокол № 1
от «31» августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детский
сад № 5 города Белово
Н.В.Ерохина
Приказ № 54
от «31» августа 2016г.



Положение
об организации комплексного
сопровождения социальной адаптации ребёнка к ДОУ

1. Общие положения.

1.1. Положение регулирует деятельность по организации комплексного сопровождения социальной адаптации неорганизованных детей и их родителей к ДООУ и определяет взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса МБДОУ детский сад № 5 города Белово.

1.2. Деятельность осуществляется в соответствии с данными Положением и не противоречит действующим нормативно-правовым актам.

1.3. Основная цель:

Обеспечение успешной ранней социализации и безболезненной адаптации детей раннего возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения, повышение их адаптационных возможностей, необходимых для дальнейшего развития.

1.4. Основные задачи:

- Создавать условия для плавного перехода от воспитания в условиях дома к воспитанию в детском саду.
- Способствовать обеспечению и укреплению физического и психического здоровья каждого ребенка с учетом индивидуальных особенностей.
- Формировать у детей адекватные их возрасту способы и средства общения со взрослыми и сверстниками; чувство защищенности и доверия к окружающему.
- Привлекать родителей к осознанному воспитанию своих детей, совместно с медико-педагогической службой ДООУ.
- Повышать компетентность родителей в вопросах воспитания и развития детей раннего возраста и их адаптации к ДООУ.

2. Организация деятельности по комплексному сопровождению социальной адаптации неорганизованных детей и их родителей к ДООУ

2.1. Направления работы:

- Адаптационная группа кратковременного пребывания для неорганизованных детей от 1 года до 3 лет, и их родителей.
- «Родительский клуб» для родителей
- Консультативный пункт на сайте МБДОУ детский сад № 5 города Белово для педагогов и родителей.

3. Порядок приема в адаптационную группу.

- В группу набираются дети с 1 года до 3 лет не посещающие дошкольное учреждение, (стоящие на очереди в ДООУ) с согласия родителей
- Адаптационная группа работает с января по май, два раза в месяц по 2 часа.
- Адаптационную группу посещают дети совместно с родителями.
- Родители должны иметь справку о прохождении флюорографии;
- Дети должны иметь справки о состоянии здоровья ребенка с отметкой эпидемиологического окружения ребенка.
- Занятия проводят воспитатели в соответствии с тематическим планированием.
- Список детей утверждается заведующим дошкольного учреждения.

- Деятельность адаптационной группы может быть прекращена по инициативе образовательного учреждения в связи с отсутствием социального заказа населения на данные группы, временно приостановлена в связи с введением карантинных мероприятий в городе, учреждении.

3.1 Права и обязанности участников адаптационной группы.

3.1.1 Родители будущих воспитанников имеют право:

- На высказывание собственного мнения
- На получение квалифицированной помощи по проблемам воспитания и развития детей;
- На участие в совместных играх, мероприятиях с детьми.

3.1.2. Родители будущих воспитанников обязаны:

- По возможности посещать все мероприятия в соответствии с планом работы адаптационной группы;

3.1.3. Педагоги имеют право:

- внесение изменений в план работы с учетом интересов и потребностей его участников.

3.1.4. Педагоги ДОУ обязаны:

- Вести адаптационную группу в соответствии с планом, утвержденным заведующим ДОУ, а также с учетом интересов и запросов его участников;
- Предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям воспитанников по вопросам воспитания и развития детей.

4. Порядок приема в родительский клуб

- Родительский клуб посещают родители (законные представители) детей (будущих воспитанников)
- Работа клуба организуется с периодичностью один раз в месяц согласно графику длительностью 1-1.5 часа, с января по май.
- Взаимодействие участников клуба предусматривает разные формы взаимодействия: семинары - практикумы, круглые столы, мастер-классы. (в соответствии с тематическим планированием).
- Деятельность родительского клуба может быть прекращена по инициативе образовательного учреждения в связи с отсутствием социального заказа населения, временно приостановлена в связи с введением карантинных мероприятий в городе, учреждении.

4.1. Права и обязанности участников клуба.

4.1.1 Родители будущих воспитанников имеют право:

- На высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания и оздоровления детей.
- Получения квалифицированной консультативной помощи по проблемам воспитания и развития детей;
- Участие в совместных мероприятиях родителей с детьми.

4.1.2. Родители будущих воспитанников обязаны:

- По возможности посещать все мероприятия в соответствии с планом работы клуба;
- Активно передавать семейные традиции, жизненный опыт для обогащения копилки работы клуба;

4.1.3. Педагоги имеют право:

- На изучение, распространение и обобщение опыта семейного воспитания, традиций семей;
- внесение изменений в план работы клуба с учетом интересов и потребностей его участников.

4. 1.4. Педагоги ДОУ обязаны:

- Вести работу клуба в соответствии с планом, утвержденным заведующим ДОУ, а также с учетом интересов и запросов его участников;
- Предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям воспитанников по вопросам воспитания и развития детей.

5. Порядок организации консультативного пункта.

5.1. Консультации для родителей будущих воспитанников размещаются на сайте ДОУ в разделе «Ясли – это серьезно», один раз в месяц с января по май.

5.2. Ответственные за размещение консультаций старший воспитатель и воспитатели адаптационной группы

6. Финансирование деятельности по организации комплексного сопровождения социальной адаптации ребёнка к ДОУ

6.1. Деятельность адаптационной группы осуществляется на бесплатной основе.

6.2. Родители (законные представители) могут оказывать спонсорскую помощь на основании договора дарения.